

«Bewerbungsknigge»

Bianca d'Agostini, Barbier Habegger Rödl Rechtsanwälte AG



Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch

- Sich auf der Website über die Kanzlei (Firma) informieren
- Idee: Seiten ausdrucken und an das Gespräch mitbringen
- Fragen für das Vorstellungsgespräch vorbereiten
- Notizblock und Schreibmaterial mitbringen
- Eigene Bewerbung nochmals anschauen oder auch mitnehmen



Vor dem Gespräch

- Weg zur Firma heraussuchen, ev. selbst oder mit Eltern vorher ausprobieren, damit man genau weiss, wo es ist und wie viel Zeit man benötigt.
- Pünktlich sein und genügend Zeit einberechnen für Weg
→ zu spät kommen hinterlässt keinen guten Eindruck!!
- Vor dem Start mehrmals tief durchatmen und später nicht vergessen zu atmen
- Vorher schweres Essen meiden
- Trotzdem etwas kleines Essen → Magenknurren
- Handy ausschalten (oder Flugmodus)
- Wasserflasche dabei haben, falls man einen trockenen Hals hat



**YOU NEVER
GET A
SECOND
CHANCE
TO MAKE
A FIRST
IMPRESSION**

Vorstellungsgespräch

- Kleide dich passend zur Firma
- Achte auf gute Körperpflege
- Achte auf Körperhaltung und Körpersprache
- Begrüssen und verabschiede die Teilnehmenden mit Namen
- Sei höflich
- Zeige Interesse mit Fragen
- Formuliere eigene Wünsche, Erwartungen bezogen auf die Ausbildung



Don'ts

- Lohn
- Ferien
- Vergünstigungen für Mitarbeitende
- Überstunden
- Überwachung der Mitarbeitenden
- Was macht Ihr Unternehmen genau?
- Keine Ja- oder Nein-Fragen



Viel Glück bei der Lehrstellensuche!

